

СОГЛАСОВАНО
общим собранием
ООО МУКЦ «Госзакупки»
(протокол от 18.01.2018г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО
Управляющим
ООО МУКЦ "Госзакупки"
Майоровым Ю.Ю.
(приказ от 19.01.2018г. № 1)

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся (слушателей)
общества с ограниченной ответственностью
Межрегиональный учебно-консультационный центр
«Госзакупки»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) разработаны на основе положений Конституции Российской Федерации; Трудового кодекса Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», других нормативных правовых актов в действующих редакциях, Устава Общества с ограниченной ответственностью Межрегиональный учебно-консультационный центр «Госзакупки» (далее – Общество), Положением о структурном образовательном подразделении ООО МУКЦ «Госзакупки», и других действующих законодательных актов.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (слушателей) общества с ограниченной ответственностью Межрегиональный учебно-консультационный центр «Госзакупки», их права и обязанности как участников образовательных (учебных) отношений, устанавливают учебный распорядок и нормы поведения обучающихся в Обществе.

1.3. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в помещениях Общества, а также при нахождении обучающихся (слушателей) за их пределами при выполнении своих учебных обязанностей и при проведении обязательных мероприятий, организуемых Обществом.

1.4. Обучающимся (слушателем) Общества является лицо, зачисленное приказом Управляющего, или лицом им уполномоченным, для обучения по дополнительной профессиональной программе.

1.5. Правила вступают в силу с момента их утверждения Управляющим Обществом.

1.6. Правила действуют без ограничения срока до внесения в них соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил.

1.7. Правила являются обязательными для всех обучающихся (слушателей) Общества.

1.8. Прием обучающихся (слушателей) в Общество, осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан в ООО МУКЦ «Госзакупки».

1.9. Перевод отчисление и восстановление обучающихся (слушателей) в Обществе осуществляются в соответствии с локальным актом Положением об отчислении и восстановлении обучающихся (слушателей) ООО МУКЦ «Госзакупки».

1.10. Настоящие Правила не затрагивают внутренний трудовой распорядок для работников Общества который регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка для работников.

2. Учебный распорядок

2.1. Обучение обучающихся в Обществе осуществляется в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, с применением современных образовательных методик и технологий, в том числе, дистанционных образовательных технологий, с целью сформировать у обучающихся знания и практический опыт в профессиональной сфере.

2.2. Сроки и формы реализации образовательных программ устанавливаются Обществом в соответствии с потребностями Заказчика и/или Потребителя образовательных услуг, на основании заключенного с ним договора.

2.3. Учебный процесс в Обществе осуществляется в течение всего календарного года, без каникул.

2.4. Заказчиками обучения в Обществе (далее – Заказчиками) являются лица:

-оформившие заявки и договоры (контракты) на получение образовательных (учебных) услуг;

-принявшие на себя обязательство оплатить образовательные (учебные) услуги. Заказчик и обучающийся могут выступать в одном лице.

2.5. Обучающимися (далее – обучающиеся, слушатели) являются непосредственные получатели образовательных (учебных) услуг, оказываемых Обществом: заказчики либо лица, направленные заказчиками на обучение по заявкам или договорам (контрактам) образовательных (учебных) услуг.

2.6. В Центре обучаются учащиеся двух видов:

-слушатели – лица, предоставившие копии либо скан-копии документов о законченном высшем и (или) среднем профессиональном образовании, либо справку о том, что они получают высшее образование и (или) среднее профессиональное образование, и обучающиеся в Обществе по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, предусматривающим итоговую аттестацию с выдачей документа о дополнительном профессиональном образовании. Завершает по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки сдача зачета в устной форме по билетам или тестовой форме, путем выполнения письменного итогового теста. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке;

-прочие учащиеся – лица, своевременно не предоставившие копии либо скан-копии документов о законченном высшем, либо среднем профессиональном образовании, либо справку о том, что они получают высшее образование и (или) среднее профессиональное образование, либо обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам, не предусматривающим итоговую аттестацию с выдачей документа о дополнительном профессиональном образовании.

2.7. Обучение может быть организовано по очной, очно-заочной и заочной формам.

2.8. Общество вправе при реализации образовательных программ использовать, дистанционные образовательные технологии при всех формах получения дополнительного профессионального образования. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в Центре могут быть применены следующие модели: полностью дистанционное обучение обучающегося (слушателя); частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося (слушателя).

При реализации дополнительных профессиональных программ с применением, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Общества, независимо от места нахождения обучающихся (слушателей).

2.9. Обучение в Обществе может быть организовано с использованием сетевой формы. Сетевая форма обеспечивает интеграцию деятельности и образовательных ресурсов Общества с иными организациями при реализации дополнительной профессиональной программы. Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы в сетевой форме осуществляется с привлечением

материально-технических, научно-технических, учебно-методических, организационно-методических, информационно-коммуникационных и иных ресурсов и средств обучения организаций, участвующих в сетевом взаимодействии. Правовую основу сетевой формы реализации образовательной программы составляет договор о совместной деятельности Общества и иных организаций. Предметом договора является сотрудничество сторон в процессе реализации ДПП.

2.10. Начало и окончание обучения, продолжительность и сроки обучения по соответствующим направлениям подготовки регламентируются, учебным планом и календарным учебным графиком, утверждаемым Управляющим Общества, или лицом им уполномоченным.

2.11. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально, в форме: лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, семинаров по обмену опытом, вебинаров, стажировок, круглых столов, консультаций, самостоятельной работы обучающихся (слушателей), выполнения обучающимися (слушателями) контрольных и итоговых аттестационных работ, деловых игр, проектных сессий, тестирования, аудио и видео лекций, изучения литературы, а также в других формах, определенных учебным планом и программой обучения.

Обучение может быть организовано в выездной форме, в том числе на территории заказчика образовательных услуг в соответствии с условиями договора об образовании.

2.12. Начало и окончание обучения, продолжительность и сроки обучения по соответствующим направлениям подготовки регламентируются, учебным планом и календарным учебным графиком, утверждаемым руководителем структурного образовательного подразделения, или лицом им уполномоченным.

2.13. В Обществе устанавливаются следующие режимы занятий:

- продолжительность учебной недели устанавливается по согласованию с Заказчиком образовательных услуг, но не более шести дней;
- продолжительность занятий определяется в академических часах, один академический час равен 45 минутам;
- продолжительность одного занятия может составлять от 1 до 8 академических часов;
- не реже, чем через каждые 1 час 35 минут занятий (2-академических часа и перерыв 5 минут) устанавливается перерыв не менее 10 минут;
- в случае, если продолжительность занятий превышает 4 часа (5 академических часов), предусмотрен перерыв для приема пищи продолжительностью не менее 30 минут;
- занятия могут проводиться в несколько смен (с 8.00 до 21.30 час.);
- максимальная аудиторная нагрузка обучающихся (слушателей) составляет не более 8 академических часов в день;

Для определения уровня сформированных компетенций, знаний, умений, полученных обучающимися (слушателями) в процессе обучения, проводится текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация, порядок, периодичность, формы и методы проведения которых, определяются локальным актом, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (слушателей) по дополнительным профессиональным программам, в Обществе.

Лицам, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания, выдается документ о квалификации (по результатам освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации - удостоверение о повышении квалификации; дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки - диплом о профессиональной переподготовке), форма которого устанавливается Обществом.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную

деятельность.

В случае освоения дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются слушателю одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

3.Права и обязанности обучающихся(слушателей).

3.1.Обучающиеся (слушатели) имеют право:

- на получение качественной образовательной услуги в соответствии с заключенным договором и утвержденной Обществом образовательной программой;
- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Обществе;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренный курс обучения в соответствии с локальными актами Общества (Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным профессиональным программам образования в Обществе);
- на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке определенном локальными актами Общества;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Обществе (условия определяются договором на оказание образовательных услуг), а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- своевременно получать информацию о времени и месте занятий и обо всех изменениях в образовательном процессе;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, оснащением и т.п., находящимся в распоряжении Общества в пределах, утвержденных программой обучения;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов Российской Федерации, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка Общества, а также прав других граждан);
- на обеспечение условий охраны здоровья в процессе получения дополнительного профессионального образования;
- на получение по окончании обучения (при успешном прохождении итоговой аттестации) документа о квалификации, форма которого определяется Обществом;
- участие в управлении Общества, в порядке, установленном его Уставом;
- на свободное посещение общих мероприятий Общества, не предусмотренных учебным планом;
- обращаться к администрации Общества с жалобами, заявлениями и предложениями по совершенствованию образовательного процесса, качества преподавания и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся (слушателей);

- обжалование актов Общества в установленном законодательством порядке;
- участие в общественных объединениях, в том числе профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений в установленном федеральным законом порядке.

Обучающиеся (слушатели) имеют также другие права, определенные действующим законодательством.

С целью урегулирования конфликтных ситуаций между обучающимися (слушателями), работниками и администрацией Общества создается комиссия по урегулированию споров. Порядок создания и работы комиссии утверждается локальным актом Общества – Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Общества, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, проявлять корректность во взаимоотношениях с обучающимися (слушателями) и работниками Общества, не допускать использования ненормативной лексики, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися (слушателями);

- бережно относиться к имуществу Общества, поддерживать чистоту и порядок в помещениях Общества;

- информировать администрацию Общества о причинах отсутствия на занятиях;

- на время учебных занятий отключать звук мобильных телефонов и прочих устройств, которые могут быть помехой учебного процесса;

- соблюдать законные требования работников Общества.

- во время аудиторных занятий и онлайн-конференций, онлайн-консультаций с использованием дистанционных технологий иметь опрятный внешний вид, деловой стиль в одежде;

- соблюдать требования по пожарной безопасности, технику безопасности, санитарно-гигиенические правила; в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику Общества;

- по окончании обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, предусматривающие итоговую аттестацию, пройти итоговую аттестацию;

- иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Краснодарского края, нормативными актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Общества.

3.3. Меры социальной поддержки и стимулирования могут применяться в форме предоставления льгот по оплате образовательных услуг в порядке, установленном Положением об оказании платных образовательных услуг Общества.

Стипендий, материальной помощи и других денежных выплат обучающимся (слушателям) в Обществе не предусматривается.

3.4. Обучающимся (слушателям) запрещается:

- привлекать к обучению третьих лиц;

- передавать третьим лицам индивидуальное имя пользователя (логин), пароль и ключ простой электронной подписи на доступ в систему дистанционного обучения;
- копировать, распространять, в том числе с целью получения прибыли, а также передавать, в том числе с целью копирования и воспроизведения, третьим лицам полученные в процессе оказания услуг учебно-методические, программные материалы, а также иные материалы, размещенные в системе дистанционного обучения;
- пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;
- нарушать иные нормы поведения, установленные нормативными правовыми актами.

4.Права и обязанности Общества

4.1. Общество вправе:

- составлять учебный план и корректировать его в части изменения состава и объема дисциплин, порядка их изучения;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточных аттестаций слушателей, применять к нему поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом и в соответствии с локальными нормативными актами Общества;
- при ненадлежащем выполнении заказчиком условий договора (контракта), расторгнуть его в случаях, установленных договором (контрактом) и действующим законодательством Российской Федерации;
- в случае не поступления денежных средств, в соответствии с пп. «г» п.21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, прекратить оказание образовательной (учебной) услуги;
- использовать в учебном процессе дистанционные образовательные технологии;
- осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними актами Общества.

4.2. Общество обязано:

- организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательных (учебных) услуг. При этом качество оказываемой образовательной (учебной) услуги напрямую зависит от успеваемости слушателей и отсутствия у него академической задолженности. Создать слушателям необходимые условия для освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования;
- обеспечить слушателей на весь срок обучения учебно-методическими материалами в электронном виде в системе дистанционного обучения, предоставив каждому слушателю логин и пароль для входа на образовательную площадку и на сайт Общества в сети «Интернет»;
- каждому слушателю по окончании срока действия договора (контракта) (окончании обучения), сохраняется право, на получение бесплатных консультаций в течение года;
- зарегистрировать слушателей и обеспечить доступ в систему дистанционного обучения, предоставив индивидуальное имя пользователя (логин), пароль и ключ простой электронной подписи.

5. Ответственность обучающихся.

- 5.1. Обучающиеся (слушатели) приходят на занятия за 5-10 минут до начала и готовят все необходимые учебные принадлежности и материалы к предстоящему занятию.
- 5.2 Обучающимся (слушателям), опоздавшим на занятия, можно входить в аудиторию только после разрешения преподавателя.
- 5.3 Обучающиеся (слушатели), отсутствовавшие на занятиях, обязаны представить объяснение администрации Общества.
- 5.4 Обучающимся (слушателям) запрещено в помещениях Общества, а также за их

пределами при выполнении своих учебных обязанностей и при проведении обязательных мероприятий, организуемых Обществом:

- приносить и использовать, средства и вещества, способные нанести вред жизни и здоровью обучающихся (слушателей), сотрудников и иных лиц;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, распивать алкогольные напитки, распространять и употреблять наркотические вещества;
- курить;
- использовать средства мобильной связи, громко разговаривать и шуметь во время занятий;
- портить имущество Общества;
- осуществлять аудио- и видеозапись без письменного разрешения администрации Общества.

5.5. Обучающиеся (слушатели) должны соблюдать правила делового этикета: на занятиях не отвлекаться, время занятий использовать только для целей обучения.

5.6. Обучающиеся (слушатели) обязаны соблюдать чистоту и порядок в помещениях Общества, а также за их пределами при выполнении своих учебных обязанностей и при проведении обязательных мероприятий, организуемых Обществом.

5.7. За неисполнение или нарушение Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся (слушателям) могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Общества.

6. Основания для отчисления обучающихся (слушателей), порядок восстановления обучающихся (слушателей)

6.1 Обучающиеся (слушатели) могут быть отчислены из Общества по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- по собственному желанию;
- по инициативе администрации Общества;
- при установлении нарушения порядка приема в Общество, повлекшее по вине Заказчика незаконное зачисление на обучение;
- за невыполнение учебного плана, в т.ч. за академическую неуспеваемость и систематические пропуски занятий без уважительной причины (более 20 % учебного времени);
- за нарушение условий договора, в т.ч. за нарушения порядка оплаты обучения в Обществе;
- за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка, требований Устава Общества, нарушение общественного порядка;
- в случае осуждения по приговору суда и иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ и локальными актами Центра.

6.2 Лица, отчисленные из числа обучающихся (слушателей), могут быть восстановлены для прохождения курса обучения по программе соответствующей направленности в течении 1 календарного года (по программам профессиональной переподготовки – в течении двух календарных лет) с момента отчисления в порядке, предусмотренном локальным актом Общества, Положением об отчислении и восстановлении обучающихся (слушателей).

7. Прочие положения.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору (контракту) в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), в том числе изменения действующего законодательства, принятия законодательных актов, мешающих выполнению обязательств, так как данное обстоятельство будет являться чрезвычайным, непредотвратимым, и не зависит от воли ни одной из сторон. При наступлении таких обстоятельств сторона, не имеющая

возможность исполнить условия договора (контракта), должна в десятидневный срок предупредить другую сторону, и условия договора (контракта) могут быть изменены по соглашению сторон.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящие Правила действуют во всей организации Общества и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Общества.

8.2. Настоящие Правила размещаются на сайте Общества в сети «Интернет» и доступны в учебных аудиториях Общества. Обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся, разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников Общества.

8.3. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Общества. Правила разрабатываются руководителем Центра, принимаются и утверждаются Управляющим ООО МУКЦ «Госзакупки».

8.4. Изменения и дополнения к Правилам или новая редакция Правил принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.3 настоящих Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.