

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ АКТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Положение о порядке выдачи актов экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Положение) разработано на основании Соглашения по вопросам свободных (специальных, особых) экономических зон на таможенной территории Таможенного союза и таможенной процедуры свободной таможенной зоны от 18 июня 2010 года (далее - Соглашение от 18 июня 2010 года), Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации "Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 14 июля 2014 года N 656 (далее - постановление Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656), а также других нормативных документов, регулирующих вопросы осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Раздел 1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия <1>:

<1> Используемые в Положении понятия "закупка товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд", "участник закупки", "заказчик", "базовое транспортное средство" соответствуют определениям данных понятий, соответственно изложенным в Законе N 44-ФЗ и постановлении Правительства РФ от 10.09.2009 N 720 "Об утверждении технического регламента о безопасности колесных транспортных средств", и приводятся для удобства их использования, применительно к настоящему Положению.

закупка товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд - совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом N 44-ФЗ порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

заказчик (организатор закупки) - государственный или муниципальный заказчик либо в соответствии с частью 1 статьи 15 Закона N 44-ФЗ бюджетное учреждение, осуществляющие закупки;

уполномоченная ТПП - Торгово-промышленная палата Российской Федерации (ТПП России) и уполномоченные ею торгово-промышленные палаты в Российской Федерации, имеющие право выдавать акты экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

акт экспертизы - акт экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд - документ, выданный уполномоченной ТПП участнику закупки, который подтверждает соответствие товаров требованиям, предусмотренным постановлением Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656;

заявитель - участник закупки, обратившийся в уполномоченную ТПП с заявлением о получении акта экспертизы в соответствии с требованиями настоящего Положения;

базовое транспортное средство - транспортное средство, которое в целом, или его кузов, или шасси были использованы для создания другого транспортного средства;

информационный ресурс ТПП РФ - совокупность информации о выданных актах экспертизы для производителей товара, содержащейся в центральной базе данных ТПП России, с помощью которого обеспечивается формирование, хранение, а также предоставление такой информации с использованием официального сайта ТПП России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## Раздел 2. Общие положения.

2.1. Торгово-промышленные палаты в Российской Федерации выдают акты экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (акты экспертизы) в строгом соответствии с настоящим Положением.

2.2. К выдаче актов экспертизы допускаются исключительно уполномоченные ТПП, перечень которых приведен в [приложении 1](#) к настоящему Положению.

Перечень уполномоченных ТПП размещается на официальном сайте ТПП России.

2.3. Выдача актов экспертизы осуществляется на платной основе согласно единым тарифам, утверждаемым приказами ТПП России.

2.4. Общий контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет ТПП России. В этих целях ТПП России в установленном порядке проводит проверку деятельности уполномоченных ТПП по выдаче актов экспертизы.

2.5. В случае нарушения порядка выдачи актов экспертизы уполномоченные ТПП, допустившие такие нарушения, могут быть решением Правления ТПП России лишены права выдачи указанных документов до выполнения требований, изложенных в настоящем Положении.

2.6. Уполномоченные ТПП в соответствии с российским законодательством несут ответственность за разглашение конфиденциальных сведений, полученных в ходе реализации настоящего Положения.  
(п. 2.6 введен Приказом ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

## Раздел 3. Условия и особенности выдачи актов экспертизы.

3.1. Акты экспертизы выдаются уполномоченными ТПП заинтересованным участникам закупок (заявителям) на товары, указанные в пунктах 14 - 16, 18, 20 - 26 и 33 Перечня, предусмотренного приложением к постановлению Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 (далее - Перечень), которые должны быть изготовлены в соответствии с требованиями, изложенными в примечании к Перечню, включая товары, изготовленные на основе базовых транспортных средств, которые были произведены в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.  
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

3.1.1. При этом товары под пунктами 14 - 16, 33 Перечня или базовые транспортные средства для производства данных товаров, помимо соответствия вышеизложенным требованиям, должны отвечать одному из следующих условий:

(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

произведены лицами (хозяйствующими субъектами), перечисленными в Перечне хозяйствующих субъектов, осуществляющих в 2010 году производство моторных транспортных средств с применением понятия "промышленная сборка" в соответствии с критериями, указанными в пункте 7.1.1 решения Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 года N 130, который утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 27 января 2010 г. N 169 "О предоставлении тарифных льгот по уплате ввозных таможенных пошлин хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство моторных транспортных средств";

абзац исключен. - Приказ ТПП РФ от 16.03.2015 N 19

произведены российскими юридическими лицами, осуществляющими ввоз автокомпонентов для промышленной сборки моторных транспортных средств на основании соглашений о ввозе товаров, предназначенных для промышленной сборки моторных транспортных средств товарных позиций 8701 - 8705 ТН ВЭД ТС, их узлов и агрегатов, заключенных с Министерством экономического развития Российской Федерации, при условии надлежащего исполнения указанных соглашений;

(абзац введен Приказом ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

произведены в режиме, предусмотренном абзацем 6 пункта 2 статьи 10 Соглашения от 18 июня 2010 года, лицами, государственная регистрация которых осуществлена в Калининградской области и которые по состоянию на 1 апреля 2006 года осуществляли деятельность на основании Федерального закона Российской Федерации от 22 января 1996 года N 13-ФЗ "Об Особой экономической зоне в Калининградской области".

3.1.2. Акты экспертизы не выдаются, если товары под пунктами 14 - 16, 33 Перечня или базовые транспортные средства для изготовления данных товаров не были произведены лицами, указанными в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3](#) настоящего Положения.

(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

3.2. Если иное не предусмотрено настоящим Положением, акт экспертизы оформляется на основании первичного акта экспертизы, выполненного экспертами уполномоченной ТПП, которая расположена в месте нахождения непосредственного производителя товара - объекта закупок (его филиала, обособленного подразделения). Указанные первичные акты экспертизы оформляются на постоянную номенклатуру

товаров сроком на один год (далее - Годовые акты экспертизы).

Порядок заполнения Годовых актов экспертизы, а также порядок получения таких документов уполномоченными ТПП, которые на их основании непосредственно выдают акты экспертизы, утверждаются ТПП России.

3.3. Акты экспертизы выдаются уполномоченными ТПП с применением программного комплекса по оформлению, выдаче и учету актов экспертизы, разрабатываемого и внедряемого ТПП России.

3.4. Акты экспертизы в электронном виде направляются в центральную базу данных ТПП России в течение двух рабочих дней.

3.5. ТПП России ведет единую электронную базу данных актов экспертизы, выдаваемых на территории Российской Федерации.

3.6. ТПП России размещает на информационном ресурсе ТПП РФ сведения о производителях и товарах, на которые оформлены Годовые акты экспертизы.

3.7. Акт экспертизы прекращает свое действие после завершения закупки товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд, для которой он был предназначен.

3.8. В случае утраты или повреждения акта экспертизы по письменной просьбе заявителя выдается его дубликат. При выдаче дубликата в акте экспертизы указываются дата выдачи дубликата, слово "Дубликат", номер и дата утраченного или поврежденного оригинала акта экспертизы. Дубликат акта экспертизы вступает в силу с даты выдачи оригинала и прекращает свое действие после завершения закупки, для которой оригинал акта экспертизы был предназначен.

3.9. Копии актов экспертизы, другие документы, на основании которых были выданы указанные документы, хранятся в уполномоченной ТПП в течение трех лет с даты выдачи.

3.10. Механизм подтверждения соответствия Республики Армения, Республики Беларусь и Республики Казахстан товаров, указанных в пунктах 14 - 16, 18, 20 - 26 и 33 Перечня, требованиям, предусмотренным примечанием к Перечню, определяется органами исполнительной власти указанных государств по результатам консультаций, проведенных в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.

(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Раздел 4. Перечень и порядок предоставления документов, необходимых для получения акта экспертизы.

4.1. Для получения акта экспертизы участник закупки представляет в уполномоченную ТПП заявление с просьбой о выдаче акта экспертизы (далее - заявление), которое подписывается руководителем заявителя (участника закупок) или уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности или приказа (распоряжения) заявителя.

В заявлении указываются наименование и адрес заказчика (организатора закупки); идентификационный код закупки; наименование товара - объекта закупок (с указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для идентификации товара, а также с указанием кодов классификации по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)), его количество, наименование и адрес производителя товара, другая информация, необходимая для оформления и выдачи акта экспертизы, а также запись заявителя о том, что он несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов (форма заявления приведена в [приложении 2](#) к настоящему Положению).

(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Заявлением также подтверждается, что в случае, если заявитель будет определен в качестве поставщика объекта закупки, то:

- поставляемый по контракту товар будет соответствовать требованию подпункта 7 пункта 1 статьи 33 Закона N 44-ФЗ;

- заявитель принимает на себя обязательство письменно уведомить уполномоченную ТПП об исполнении контракта на такую закупку в течение пятнадцати рабочих дней с момента его заключения.

В заявлении может быть указана дополнительная информация, связанная с участием в закупках, о которой заявитель - участник закупок считает необходимым уведомить уполномоченную ТПП.

4.2. К заявлению прилагаются следующие сведения и документы <1>:

-----

<1> Документы, необходимые для выдачи актов экспертизы и ранее представленные в Уполномоченную ТПП, могут быть представлены однократно при условии, что в них не вносились изменения и дополнения. При этом сведения о таких документах вносятся в заявление.

4.2.1. Правоустанавливающие и регистрационные документы заявителя (копии учредительных документов, свидетельство или справка из ФНС о постановке на налоговый учет в налоговом органе с

указанием ОГРН, информационное письмо из Росстата с указанием кода ОКПО (индивидуальный предприниматель представляет копию свидетельства индивидуального частного предпринимателя и копию общегражданского паспорта), для физического лица - копия общегражданского паспорта <1>.

<1> Хозяйствующие субъекты или физические лица Республики Армения, Республики Беларусь и Республики Казахстан предоставляют аналогичные документы, предусмотренные национальным законодательством указанных стран.  
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Абзац исключен. - Приказ ТПП РФ от 16.03.2015 N 19.

4.2.2. При наличии Годового акта экспертизы заявитель указывает в заявлении сведения о Годовом акте экспертизы (номер, дата, наименование выдавшей его уполномоченной ТПП <1>).

<1> Сведения о Годовом акте экспертизы (номер, дата, наименование выдавшей его Уполномоченной ТПП) размещаются на информационном ресурсе ТПП РФ.

Если производителем товара - объекта закупки является хозяйствующий субъект Республики Армения, Республики Беларусь или Республики Казахстан, то к заявлению прилагается документ, подтверждающий соответствие товаров требованиям, предусмотренным постановлением Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656. Данный документ выдается уполномоченным органом Республики Армения, Республики Беларусь или Республики Казахстан, определенным в качестве такового заинтересованными органами исполнительной власти указанных стран по результатам консультаций, проведенных в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.  
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

4.2.3. При отсутствии Годового акта экспертизы или документа, указанного в абзаце 2 подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Положения, заявитель предоставляет в уполномоченную ТПП следующие документы и сведения:

4.2.3.1. Документы и сведения, подтверждающие наличие производства, а именно:

- наличие производственных площадей (свидетельство о праве собственности или договор аренды и акт приема-передачи производственных площадей);
- сведения о производственных мощностях (перечень оборудования и балансовая справка или договор аренды и акт приема-передачи оборудования);
- сведения о наличии персонала (справка о численности персонала, занятого в производстве, перечень должностей).

4.2.3.2. Сведения и документы, подтверждающие факт изготовления товара, а именно:

- технологическая карта (технологическая инструкция) процесса производства продукции с указанием перечня технологических операций, используемых при изготовлении конечной продукции <1>;

<1> Допускается предоставление выписки из технологической карты (технологической инструкции) процесса производства с перечнем и подробным описанием технологических операций, используемых при изготовлении конечной продукции.

- технические регламенты, ГОСТы, стандарт предприятия, технические условия, технологические регламенты;

- лицензии и разрешения на виды работ или виды деятельности, выполняемые в рамках проведения производственных операций;

- сертификат соответствия на продукцию, подлежащую обязательной сертификации;

- сведения о производственных операциях, осуществляемых по договорам оказания услуг, выполнения работ, подряда, в случае использования производственных мощностей других хозяйствующих субъектов на территориях Российской Федерации, Республики Беларусь и Республики Казахстан;

- сведения о присвоенных международных идентификационных кодах изготовителя - World Manufacturer Identifier (WMI) (если такой присвоен);

(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

- сведения о Годовых актах экспертизы в случае использования в производстве конечного товара продукции, на которую имеются такие акты.

4.2.3.3. Сведения и документы, подтверждающие соответствие требованиям подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 (примечание).

Если товар - объект закупки или базовое транспортное средство, используемое для производства данного товара, произведены:

- лицами, указанными в абзаце 2 подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля

2014 года N 656, предоставляется документ, подтверждающий, что такие лица входят в Перечень хозяйствующих субъектов, осуществляющих в 2010 году производство моторных транспортных средств с применением понятия "промышленная сборка" в соответствии с критериями, указанными в пункте 7.1.1 решения Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 года N 130, который утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 27 января 2010 года N 169 "О предоставлении тарифных льгот по уплате ввозных таможенных пошлин хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство моторных транспортных средств";

- лицами, указанными в абзаце 3 подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656, предоставляются сведения о том, что товар - объект закупки произведен юридическим лицом, осуществляющим ввоз автокомпонентов для промышленной сборки моторных транспортных средств на основании соглашений о ввозе товаров, предназначенных для промышленной сборки моторных транспортных средств товарных позиций 8701 - 8705 ТН ВЭД ТС, их узлов и агрегатов, заключенных с Министерством экономического развития Российской Федерации. При этом в разделе "Дополнительная информация" заявления, предусмотренного [пунктом 4.1 раздела 4](#) настоящего Положения, делается соответствующая запись о выполнении изложенного условия с указанием наименования и реквизитов такого соглашения, а также подтверждением о его надлежащем исполнении;

- лицами, указанными в абзаце 4 подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656, предоставляется документ, подтверждающий, что такие лица зарегистрированы в Калининградской области и по состоянию на 1 апреля 2006 года осуществляли свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 22 января 1996 года N 13-ФЗ "Об Особой экономической зоне в Калининградской области".

При этом, если указанные в подпункте "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 лица являются сборочными предприятиями (заводами) и осуществляют производство товара - объекта закупки или базовых транспортных средств, используемых для производства данных товаров, на основании заключенных договоров подряда, выполнения работ (оказания услуг), предоставляются копии таких договоров.

Примечание: Подпункт применяется для товаров, указанных в пунктах 14 - 16, 33 Перечня, или базовых транспортных средств, используемых для производства данных товаров (пп. 4.2.3.3 введен Приказом ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

4.2.4. Если заявитель не является производителем и/или собственником товара - объекта закупки, он представляет в уполномоченную ТПП гарантийное письмо о заключении контракта с производителем или иным лицом на поставку товара - объекта закупок в необходимых количестве и номенклатуре в случае, если такой заявитель будет определен в качестве поставщика товара для закупок.

4.3. С целью установления достоверности представленных заявителем сведений и документов уполномоченная ТПП вправе осуществлять проверку изготовления (производства) товаров и первичной документации, связанной с таким производством, непосредственно на предприятиях.

4.4. Представленные сведения и документы должны быть подписаны руководителем заявителя или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности или приказа (распоряжения) заявителя. При этом бухгалтерские документы должны быть также подписаны главным бухгалтером заявителя или лицом, уполномоченным на осуществление обязанностей главного бухгалтера.

В случае организации и введения в действие ТПП России системы электронного документооборота при реализации процедуры выдачи актов экспертизы допускается представление документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя.

4.5. Если сведения и документы, указанные в [пунктах 4.1 и 4.2](#) настоящего Положения, представлены заявителем не в полном объеме, уполномоченная ТПП в течение трех рабочих дней с даты представления заявления с просьбой о выдаче акта экспертизы направляет заявителю запрос с предложением в течение пяти рабочих дней со дня получения им запроса представить недостающие сведения и документы. По ходатайству заявителя срок представления недостающих сведений и документов может быть продлен уполномоченной ТПП, но не более чем на десять рабочих дней. Если заявитель в установленный срок не представит запрашиваемые сведения и документы или не подаст ходатайство о продлении этого срока, уполномоченная ТПП направляет заявителю мотивированный отказ, предусмотренный [пунктом 4.7](#) настоящего Положения.

Мотивированный отказ заявителю также направляется в случае, если сведения об указанном в заявлении товаре отсутствуют в центральной базе данных ТПП России и соответственно на информационном ресурсе ТПП РФ в качестве сведений о товаре, прошедшего экспертизу на предмет его соответствия требованиям, предусмотренным [пунктом 3.1 раздела 3](#) настоящего Положения. В этом случае заявителю предлагается представить документы и сведения, указанные в [подпункте 4.2.3](#) настоящего Положения.

4.6. По результатам рассмотрения комплекта документов уполномоченной ТПП составляется и выдается акт экспертизы в течение трех рабочих дней.

4.7. В случае, если на основании представленного заявителем комплекта документов, в том числе после направления запроса, предусмотренного [пунктом 4.5 раздела 4](#) настоящего Положения, не представляется возможным определить соответствие товара требованиям, предусмотренным настоящим Положением, уполномоченная ТПП в течение трех рабочих дней направляет заявителю мотивированный письменный отказ в выдаче акта экспертизы.

4.8. Заявление, указанное в [пункте 4.1 раздела 4](#) настоящего Положения, также представляется в уполномоченную ТПП на электронном носителе или направляется по электронной почте. Документы и сведения, указанные в [пункте 4.2 раздела 4](#) настоящего Положения, могут по просьбе уполномоченной ТПП представляться на электронном носителе или направляться по электронной почте.

4.9. Уполномоченная ТПП обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с [пунктом 4.2](#) настоящего Положения.

## Раздел 5. Форма и порядок заполнения акта экспертизы.

5.1. Акт экспертизы составляется по форме, приведенной в [приложении 3](#) к настоящему Положению.

5.2. Акт экспертизы заполняется следующим образом:

[пункт 1](#) "Эксперты". В данном пункте указывается эксперт (эксперты), который(ые) непосредственно составлял(ли) акт экспертизы;

[пункт 2](#) "Дата составления акта". Указывается дата составления Акта экспертизы;

[пункт 3](#) "Основания для составления акта экспертизы". Указывается номер и дата заявления, которое должно соответствовать [пункту 4.1 раздела 4](#) настоящего Положения;

[пункт 4](#) "Заявитель (участник закупки)". В данном пункте указывается наименование и адрес заявителя (для физических лиц - ФИО и адрес), представившего в уполномоченную ТПП заявление с просьбой о выдаче акта экспертизы;

[пункт 5](#) "Заказчик закупки (организатор закупки)". Указываются наименование и адрес заказчика закупки (организатора закупки), идентификационный номер закупки;

[пункт 6](#) "Наименование товара и его количество". Дается описание товара - объекта закупки (с подробным указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для идентификации товара), а также указывается количество товара в соответствующих единицах измерения;

[пункт 7](#) "Производитель товара". Указывается наименование и адрес производителя товара - объекта закупки, коды WMI производителя (если такой присвоен);  
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

[пункт 8](#) "Заключение". В данном пункте указывается, что акт экспертизы составлен на основании Годового акта экспертизы (с указанием номера и даты), составленного (указывается Уполномоченная ТПП, оформившая документ) и полученного из информационного ресурса ТПП РФ (указывается дата получения документа), или документа, указанного в [абзаце 2 подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4](#) настоящего Положения. В случае отсутствия Годового акта экспертизы, указывается, что акт экспертизы составлен на основании комплекта документов, представленных заявителем.

Кроме того, содержится вывод о том, что товар, поименованный в [пункте 6](#) настоящего акта, соответствует требованиям, предусмотренным постановлением Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 "Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5.3. На составленном акте экспертизы проставляются подпись эксперта и печать уполномоченной ТПП, без которых акт экспертизы является недействительным.

Приложение 1  
к Положению о порядке выдачи  
актов экспертизы для целей  
осуществления закупок для  
обеспечения государственных  
и муниципальных нужд

ПЕРЕЧЕНЬ  
ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННЫХ ПАЛАТ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ВЫДАВАТЬ АКТЫ ЭКСПЕРТИЗЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

## ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

ТПП РОССИИ - 001  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ТПП - 002  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ТПП - 003  
СЕВЕРНАЯ ТПП - 004  
ТПП НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ - 005  
ТПП РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН - 006  
ТПП САМАРСКОЙ ОБЛ. - 007  
ТПП САРАТОВСКОЙ ОБЛ. - 008  
ВОЛГОГРАДСКАЯ ТПП - 009  
ТПП ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛ. - 010  
ТПП КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 011  
ТПП СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ - 012  
УРАЛЬСКАЯ ТПП - 013  
ПЕРМСКАЯ ТПП - 014  
ЦЕНТРАЛЬНО-СИБИРСКАЯ ТПП - 015  
НОВОСИБИРСКАЯ ТПП - 016  
ТПП ВОСТОЧНОЙ СИБИРИ - 017  
ТПП РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) - 018  
ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ТПП - 019  
ПРИМОРСКАЯ ТПП - 020  
МОСКОВСКАЯ ТПП - 021  
УЛЬЯНОВСКАЯ ТПП - 022  
ТПП РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ - 023  
ТПП КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 024  
ТПП РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН - 025  
ЮЖНО-УРАЛЬСКАЯ ТПП - 026  
АЛТАЙСКАЯ ТПП - 027  
КУЗБАССКАЯ ТПП - 028  
ТПП РЕСПУБЛИКИ ТУВА - 029  
ТПП ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ - 030  
АМУРСКАЯ ТПП - 031  
ТПП г. СОЧИ - 032  
АСТРАХАНСКАЯ ТПП - 033  
ТОМСКАЯ ТПП - 034  
ТПП РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ - 035  
ЯРОСЛАВСКАЯ ТПП - 036  
ЛИПЕЦКАЯ ТПП - 037  
ВОЛОГОДСКАЯ ТПП - 038  
ТПП РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ - 039  
ОМСКАЯ ТПП - 041  
ТЮМЕНСКАЯ ТПП - 042  
КАЛУЖСКАЯ ТПП - 043  
ТПП КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ - 044  
ОРЛОВСКАЯ ТПП - 045  
ТПП РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ - 046  
ВЯТСКАЯ ТПП - 047  
ТПП РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 048  
ТПП РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН - 049  
ТУЛЬСКАЯ ТПП - 050  
ТВЕРСКАЯ ТПП - 051  
ОБНИНСКАЯ ТПП - 052  
СМОЛЕНСКАЯ ТПП - 053  
УДМУРТСКАЯ ТПП - 054  
ТПП РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ - 055  
ТПП РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ - 056  
АРХАНГЕЛЬСКАЯ ТПП - 057  
ТПП ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 058  
ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ТПП - 060

ТПП ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 061  
РЯЗАНСКАЯ ТПП - 062  
ТПП РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ - 063  
ТПП ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ - 064  
КУРСКАЯ ТПП - 065  
НОВГОРОДСКАЯ ТПП - 066  
БЕЛГОРОДСКАЯ ТПП - 067  
ВОЛЖСКАЯ ТПП - 068  
ТПП ЕВРЕЙСКОЙ А.О. - 069  
ТПП КАМЧАТСКОГО КРАЯ - 070  
ТПП РЕСПУБЛИКИ КОМИ - 071  
МАГАДАНСКАЯ ТПП - 072  
ОДИНЦОВСКАЯ ТПП - 073  
ЖУКОВСКАЯ ТПП - 074  
ТПП г. ДЗЕРЖИНСКА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ - 075  
ТПП городов ПУШКИНА и ПАВЛОВСКА - 076  
ТПП г. ТОЛЬЯТТИ - 077  
ТПП г. НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ и РЕГИОНА "ЗАКАМЬЕ" - 078  
ТПП ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 079  
РЫБИНСКАЯ ТПП - 080  
КРОПОТКИНСКАЯ МТПП - 081  
АРМАВИРСКАЯ МТПП - 082  
ТПП КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 083  
САХАЛИНСКАЯ ТПП - 084  
ТАГАНРОГСКАЯ ТПП - 085  
СТАРООСКОЛЬСКАЯ ТПП - 086  
ТПП РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ - 087  
ПОДОЛЬСКАЯ ТПП - 088  
РЕУТОВСКАЯ ТПП - 089  
СЕРПУХОВСКАЯ ТПП - 090  
БРЯНСКАЯ ТПП - 091  
ОРЕНБУРГСКАЯ ТПП - 092  
ТАМБОВСКАЯ ОБЛ. ТПП - 093  
КАНЕВСКАЯ МТПП - 094  
СЛАВЯНСКАЯ МТПП - 095  
ВЫСЕЛКОВСКАЯ ТПП - 096  
ТИХОРЕЦКАЯ МТПП - 097  
ЕЙСКАЯ МТПП - 098  
ЛАБИНСКАЯ МТПП - 099  
НОВОРОССИЙСКАЯ ТПП - 100  
ТУАПСИНСКАЯ МТПП - 101  
ТПП г. СОВЕТСКАЯ ГАВАНЬ - 102  
ВЕРХНЕКАМСКАЯ ТПП - 103  
ТПП г. НАХОДКА - 104  
ТПП г. НОВОЧЕРКАССКА - 105  
ТПП г. ШАХТЫ - 106  
ТПП ЧИТИНСКОЙ ОБЛАСТИ - 107  
СЕВЕРСКАЯ ТПП - 109  
ДМИТРОВСКАЯ ТПП - 110  
ТПП г. ДУБНЫ - 111  
ВОСТОЧНАЯ МЕЖРАЙОННАЯ ТПП - 112  
ТПП г. БРАТСКА - 113  
ТПП г. КОРОЛЕВА - 114  
ТПП г. КРОНШТАДТА - 115  
СУРГУТСКАЯ ТПП - 116  
МАГНИТОГОРСКАЯ ТПП - 117  
ТПП г. НИЖНИЙ ТАГИЛ - 118  
АНАПСКАЯ ТПП - 119  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКАЯ ТПП - 120



КУРГАНСКАЯ ТПП - 121  
ТЕМРЮКСКАЯ ТПП - 122  
КУРГАНИНСКАЯ ТПП - 124  
ТПП РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ - 125  
БАЛАШИХИНСКАЯ ТПП - 126  
БЕЛОРЕЧЕНСКАЯ ТПП - 127  
УСТЬ-ЛАБИНСКАЯ ТПП 128  
АПШЕРОНСКАЯ ТПП - 129  
ХИМКИНСКАЯ ТПП - 130  
НЯГАНСКАЯ ТПП - 131  
ЕГОРЬЕВСКАЯ ТПП - 132  
ТПП г. КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ - 133  
ЩЕЛКОВСКАЯ ТПП - 134  
ТПП г. КОЛЬЧУГИНА И КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛ. - 135  
ТПП РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ - 136  
ЮЖНО-РЕГИОНАЛЬНАЯ ТПП КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ - 137  
ТИМАШЕВСКАЯ ТПП - 138  
ТПП г. ЭЛЕКТРОСТАЛЬ - 139  
КАМЫШИНСКАЯ ТПП - 140  
ГУБКИНСКАЯ ТПП - 141  
ЮГО-ВОСТОЧНАЯ ТПП РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН - 143  
ТПП МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 144  
ТПП ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - 145  
ЛОБНИНСКАЯ ТПП - 146  
ТПП г. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ - 147  
НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТПП - 148  
ТПП г. НИЖНЕВАРТОВСКА - 149  
КРАСНОГОРСКАЯ ТПП - 150  
ТПП г. ФРЯЗИНО - 151  
КУЩЕВСКАЯ ТПП - 153  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ТПП - 154  
ПЯТИГОРСКАЯ ТПП - 156  
КОЛОМЕНСКАЯ ТПП - 157  
МОЖАЙСКАЯ ТПП - 158  
ТПП г. КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ - 159  
ТПП г. ЧЕРЕПОВЦА - 160  
ЮЖНАЯ ТПП МО - 161  
ВОСКРЕСЕНСКАЯ ТПП - 162  
КОРЕНОВСКАЯ ТПП - 163  
КРЫМСКАЯ ТПП - 164  
АБИНСКАЯ ТПП - 165  
ТПП г. ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ - 166  
МЫТИЩИНСКАЯ ТПП - 167  
ЛЮБЕРЕЦКАЯ ТПП - 168  
ТПП НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - 169  
СОЛНЕЧНОГОРСКАЯ ТПП - 170  
ТПП ДИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 171  
ТПП г. ЧЕРНОГОЛОВКА - 172  
ТПП КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 173  
ТПП г. УХТЫ - 174  
ТПП ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 175  
ТПП МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - 176  
ТПП КРЫМА - 177  
СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ТПП - 178

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Форма заявления

На бланке организации  
или индивидуального предпринимателя

N \_\_\_\_\_  
(исх. номер, дата)

\_\_\_\_\_  
(место заполнения)

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченной ТПП)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение акта экспертизы для целей осуществления закупок  
для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Наименование участника закупок \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, место нахождения, телефон/факс, для физических лиц - ФИО,  
место жительства, телефон/факс)

Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц или  
индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Просим выдать акт экспертизы для целей осуществления закупки для  
обеспечения государственных и муниципальных нужд, проводимой в форме

\_\_\_\_\_  
(конкурса/аукциона/запроса предложений и т.д., идентификационный  
код (номер) закупки)

\_\_\_\_\_  
(наименование заказчика и уполномоченного органа)

Наименование и количество товара - объекта (ов) закупки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Код(ы) классификации товара-объекта (ов) закупки по ОКПД 2 ОК - 034-2014  
(КПЕС 2008) \_\_\_\_\_, производимого \_\_\_\_\_  
(наименование производителя)

\_\_\_\_\_  
(сведения о Годовом акте экспертизы, если имеется)

Настоящим гарантируем достоверность сведений, указанных в настоящем  
заявлении, и приложенных к нему документах.

Настоящим подтверждаем, что в случае, если \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя -  
участника закупок)

будет определен в качестве поставщика объекта закупки, то поставляемый  
\_\_\_\_\_ по контракту товар (вышеуказанный объект закупки)  
(наименование заказчика)

будет соответствовать требованию подпункта 7 пункта 1 статьи 33



--	--	--	--

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель  
или физическое лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение 3  
к Положению о порядке выдачи  
актов экспертизы для целей  
осуществления закупок для  
обеспечения государственных  
и муниципальных нужд

На бланке уполномоченной ТПП

АКТ ЭКСПЕРТИЗЫ N \_\_\_\_\_  
для целей осуществления закупок для обеспечения государственных  
и муниципальных нужд

1. Эксперт (ы) : \_\_\_\_\_
2. Дата составления акта : \_\_\_\_\_
3. Основания для составления акта экспертизы : \_\_\_\_\_
4. Заявитель (участник закупки) : \_\_\_\_\_
5. Заказчик закупки (организатор закупки) : \_\_\_\_\_
6. Наименование товара и его количество : \_\_\_\_\_
7. Производитель товара : \_\_\_\_\_
8. Заключение : \_\_\_\_\_

Эксперт (ы) \_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О.)

Акт экспертизы на \_\_\_\_\_ страницах зарегистрирован в \_\_\_\_\_  
(наименование  
уполномоченной ТПП)

Дата \_\_\_\_\_

Акт экспертизы без подписи эксперта и печати недействителен.

М.П.

---