**Профпереподготовка «Специалист 44-ФЗ»**

«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД» с присвоением квалификации «Специалист в сфере закупок»

280 часов

Для кого курс?

• консультант по закупкам

• специалист по закупкам

• работник контрактной службы

• руководитель контрактной службы

• контрактный управляющий

Вы получите:

• сформированный методический материал в виде видео-аудиолекций, схем, таблиц, презентаций и которые структурированы по темам

• **практические навыки по работе в ЕИС**

• **практику на электронной площадке РТС-Тендер** по работе со стороны заказчика по 44-ФЗ

• диплом о профессиональной переподготовке с квалификацией «Специалист в сфере закупок» в соответствии с требованиями законодательства

• неограниченное количество персональных бесплатных консультаций во время и после обучения в течение 1 года

• электронный учебник, выпущенный в 2019 году

Темы курса:

**Раздел 1 «Основы контрактной системы (КС)»**

• Цели, задачи и принципы КС. Участники контрактной системы их права и обязанности. Контрактная служба.

• Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота

• Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок

**Раздел 2 «Законодательство Российской Федерации o контрактной системе в сфере закупок»**

• Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Федеральный закон 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

**Раздел 3 «Планирование и обоснование закупок»**

• Планирование и обоснование закупок. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения.

**2 практических задания к разделу**

**Раздел 4 «Осуществление закупок»**

• Требования к участникам закупки.

• Правила описания объекта закупки

• Национальный режим

• Порядок проведения конкурсов

• Порядок осуществления закупок способом запроса котировок (запрос котировок)

• Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием (закрытые способы определения ППИ)

• Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием (закрытые конкурсы)

• Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием (закрытый аукцион)

• Конкурсы в электронной форме

• Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона

• Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки

• Порядок осуществления закупок способом запроса котировок (предварительный отбор)

• Порядок осуществления закупок способом запроса котировок (запрос котировок в электронной форме)

• Порядок осуществления закупок способом запроса предложений (запрос предложений)

• Порядок осуществления закупок способом запроса предложений (запрос предложений в электронной форме)

• Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

• Банковская гарантия

• Нормирование в сфере закупок

• Особенности отдельных видов закупок (энергосервисные контракты)

**9 практических заданий к разделу**

**Раздел 5 «Контракты»**

• Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов

**1 практическое задание к разделу**

**Раздел 6 «Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок»**

• Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок

• Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

**Раздел 7 «Экономические основы ценообразования»**

**Раздел 8 «Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового законодательства в части применения к закупкам»**

**Раздел 9 «Основы статистики в части применения к закупкам»**

**Раздел 10 «Основы логистики в части применения к закупкам»**

**Раздел 11 «Этика делового общения и правила ведения переговоров»**

**Раздел 12 «Основы менеджмента и управления персоналом»**

• Этика делового общения

• Правила ведения переговоров

• Требования профессиональных стандартов

**Раздел 13 «Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам»**

ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

Что дает курс?

• навыки по процедуре организации и ведения государственных закупок

• получение необходимых практических навыков и надежную теоретическую базу по вопросам в выборе поставщиков

• необходимые знания об особенностях заключения и исполнения контрактов

• понимание специфики исполнения заключенных контрактов, включая

  вопросы о нарушении условий сделки и ответственности обеих сторон

Получаете документ:

**диплом о профессиональной переподготовке** по программе «КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД» с квалификацией «Специалист в сфере закупок». Документ высылается Заказным письмом почтой России за наш счет